



**АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПРИКАЗ**

от 27 июня 2022 года

№ 79-од

г. Анадырь

Об определении должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Аппарате Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» и в целях профилактики коррупционных и иных правонарушений в Аппарате Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Определить должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Аппарате Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа (далее – Аппарат), следующих государственных гражданских служащих:

1) Пискор Дарию Степановну – заместителя руководителя Аппарата, начальника Управления государственной службы, кадровой работы и государственных наград;

2) Костюкову Ирину Александровну – заместителя начальника Управления государственной службы, кадровой работы и государственных наград;

3) Полякову Светлану Ивановну – начальника отдела наград и кадровой работы Управления государственной службы, кадровой работы и государственных наград;

4) Агаеву Гюзель Эльчиновну – главного советника Управления государственной службы, кадровой работы и государственных наград;

5) Герегу Марию Ивановну – главного советника Управления государственной службы, кадровой работы и государственных наград;

6) Красноштанову Яну Алексеевну – главного советника отдела наград и кадровой работы Управления государственной службы, кадровой работы и государственных наград.

2. Возложить на лиц, указанных в пункте 1 настоящего приказа следующие функции:

1) обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Аппарата ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению);

2) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на государственной гражданской службе;

3) обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Аппарата и урегулированию конфликта интересов;

4) оказание государственным гражданским служащим Аппарата консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения государственных гражданских служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных государственных органов о фактах совершения государственными гражданскими служащими Аппарата коррупционных правонарушений непредставления ими сведений ли представлении недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

5) обеспечение реализации государственными гражданскими служащими Аппарата обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

6) организация правового просвещения государственных гражданских служащих Аппарата;

7) проведение служебных проверок;

8) осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Аппарате, и государственными гражданскими служащими Аппарата, а также сведений

(в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Аппарате, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверки соблюдения государственными гражданскими служащими Аппарата требований к служебному поведению;

9) подготовка в соответствии с их компетенцией проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

10) взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

11) анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Аппарате, и государственными гражданскими служащими Аппарата, сведений о соблюдении государственными гражданскими служащими Аппарата требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы в Аппарате, ограничений при заключении ими после ухода с государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, а также при осуществлении анализа таких сведений проведение бесед с указанными гражданами и государственными гражданскими служащими с их согласия, получение от них с их согласия необходимых пояснений, получение от органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов, государственных органов Чукотского автономного округа, территориальных органов федеральных государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций информации о соблюдении государственными гражданскими служащими Аппарата требований к служебному поведению (за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную, банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну), изучение представленных гражданами или государственными служащими Аппарата сведений, иной полученной информации;

12) обеспечение подготовки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению на официальном сайте Чукотского автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

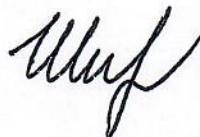
13) осуществление проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы в Аппарате, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

14) обеспечение сохранности и конфиденциальности сведений о государственных гражданских служащих Аппарата, полученных в ходе своей деятельности.

2. Признать утратившим силу Приказ Аппарата Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа от 5 марта 2022 года № 16-од «Об определении должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Аппарате Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Управление государственной службы, кадровой работы и государственных наград (Пискор Д.С.).

И.о. Руководителя



А.А. Шивалин